

ПОЛОЖЕНИЕ

об оздоровительном лагере дневного пребывания детей при МКОУ Недокурская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 24 июля 1998г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" (в редакции от 17.12.2009г. № 326-ФЗ);
- Порядком проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха (с изменениями приказа Министерства образования РФ от 28 июня 2002 г. № 2479);
- Федеральным законом от 16.07.99 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Постановлением Главы администрации Кежемского района Красноярского края от 12.03.2018г. № 182-п «Об установлении размера платы за одного ребёнка в лагерях с дневным пребыванием детей при общеобразовательных учреждениях»;
- Гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10 (от 19 апреля 2010 г. № 25)
- Постановление Администрации Таврического муниципального района №166 от 30.03.2017г. «Об организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних Таврического муниципального района».
- Приказ Управления образования Администрации Таврического муниципального района от 05.04.2017 г. №26 «Об организации лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений Таврического муниципального района Омской области в 2017 году».

1.2. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования оздоровительного лагеря дневного пребывания при МКОУ Недокурская СОШ (далее - школа).

1.3. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием - это форма воспитательно - оздоровительной деятельности в период каникул с учащимися школы и будущих первоклассников с пребыванием учащихся в дневное время и организацией их питания.

1.4. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей может действовать как в летний период, так и в другое каникулярное время.

2. Основные цели и задачи

Цель работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием – укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

Задачи:

- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое направление);
- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни, организация физически активного отдыха (спортивно-оздоровительное направление);
- создание условий для уважительного отношения к предкам, старшему поколению, народным традициям и культуре, истории своей родины (духовно-нравственное направление);
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни; формирование сплоченности, чувства коллективизма, правовое воспитание учащихся (социальное направление);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (общекультурное направление).

3. Организация и управление. Делопроизводство

3.1.Оздоровительный лагерь создается на базе школы.

3.2.Оздоровительный лагерь создается приказом директора школы.

3.3.В лагерь принимаются дети с 6,5 (бушующие первоклассники).

3.4.Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.5.Комплектование лагеря осуществляется по отрядам не более 25 человек.

3.6.При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются учащиеся и воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей из категории СОП.

3.7.Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются начальнику лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией школы.

3.8.Продолжительность смены оздоровительного лагеря дневного пребывания детей определяется Постановлением Главы администрации Кежемского района Красноярского края.

3.9.Питание (2-х разовое) детей организуется в столовой школы.

3.10.Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом директора школы.

3.11.Начальник лагеря:

- планирует, организует и контролирует все направления деятельности лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несёт ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение санитарных правил, норм охраны труда;

- представляет лагерь в государственных, муниципальных общественных органах;

- составляет и утверждает у директора школы правила распорядка лагеря;

- проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;

- составляет график выхода на работу персонала;

- обеспечивает жизнедеятельность лагеря;

- ведет учетную документацию, отчитывается о деятельности лагеря.

3.12.К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, прошедшие медосмотр.

3.13.Коллектив воспитателей определяет программу деятельности и организацию управления по направлениям:

- спортивно-оздоровительное направление;

- духовно-нравственное направление;

- социальное направление;

- общекультурное направление;

- общеинтеллектуальное направление.

4.Трудовой коллектив лагеря

4.1.Участниками оздоровительно – образовательного процесса в лагере являются воспитанники, педагогические работники, родители.

4.2.Продолжительность рабочего дня и рабочей недели, оплаты труда персонала лагеря устанавливается приказом директора школы в соответствии с законодательством РФ и штатным расписанием школы.

5. Права и обязанности участников оздоровительно – образовательного процесса

5.1. Педагогические работники имеют право:

- вносить предложения по улучшению оздоровительно – образовательного процесса;

- защищать свою профессиональную честь и достоинства.

5.2. Педагогические работники обязаны:

- нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей;

- нести ответственность за жизнь и здоровье детей.

5.3. Воспитанники имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на получение литературы, спортивного и других учебно – игровых пособий;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении лагеря.

5.4. Воспитанники обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря;
- не нарушать дисциплину.

5.5. Родители (лица их заменяющие) имеют право:

- защищать права и интересы своего ребёнка;
- принимать участие в работе лагеря;
- вносить предложения по улучшению работы с воспитанниками.

5.6. Родители (лица их заменяющие) обязаны:

- выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6. Медицинское обслуживание

6.1. Медицинское обслуживание осуществляется медицинским работником ВА на основании договора.

6.2. Перед началом смены воспитанники проходят медицинский осмотр в ВА.

6.3. На основании результатов медицинского осмотра медицинский работник ВА даёт заключение и рекомендации.

6.4. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медицинский осмотр.

6.5. Весь персонал, включая начальника лагеря должен получить отметку в личной медицинской карте о знании санитарных правил.

7. Порядок финансирования

7.1. Основным источником финансирования лагеря являются средства:

- краевого бюджета;
- родителей, законных представителей;
- иные источники, не запрещенные законом.

7.2. Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

7.3. Ежегодно стоимость путёвки и размер оплаты родителями (лица их заменяющие) на смену устанавливается Постановлением Главы администрации Кежемского района Красноярского края.