

ПРОТОКОЛ № 1
заседания рабочей группы по внедрению ФОП ДО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО
в МКОУ Недокурская СОШ

от 17.03.2023 г.

Присутствовали:

Руководитель рабочей группы: Иванец В.В., зам. директора по УВР, учитель начальных классов
Члены рабочей группы: Мелехина Т.Т., учитель биологии и химии, директор школы
Шульцева И.П., учитель русского языка и литературы, географии
Наумчук Е.В., учитель математики, соц. педагог
Анкудинова В.В., воспитатель дошкольной группы

План заседания:

1. Выбор секретаря рабочей группы.
2. Обсуждение плана-графика внедрения ФОП ДО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО в МКОУ Недокурская СОШ.
3. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в школе в соответствии с требованием ФООП.
4. Организационно - методическое обеспечение ФОП.

Ход заседания:

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ слушали зам. директора по УВР Иванец В.В, которая предложила избрать секретаря для ведения протоколов заседаний рабочей группы. Предложила кандидатуру Наумчук Е.В. , соц. педагога.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ слушали зам. директора по УВР Иванец В.В. Она более подробно познакомила с планом - графиком внедрения ФОП ДО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО в МКОУ Недокурская СОШ.

ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ Вера Владимировна более подробно познакомила с нормативными документами и с ФОП ДО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО:

1) Приказ Министерства образования и науки РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»,

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 ноября 2022 года № 992, «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования».

2) Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 ноября 2022 года № 993, «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования».

3) Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 ноября 2022 года № 1014, «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

4) Положение о рабочей группе по приведению ООП ДО, НОО, ООО, СОО в соответствие с ФОП.

ПО ЧЕТВЕРТОМУ ВОПРОСУ Зам. директора по УВР Иванец В.В. ознакомила с организацией методической работы. Разъяснила план работы по организационно - методическому сопровождению введения ФОП в МКОУ Недокурская СОШ.

Обсудили данный план, внесли дополнения. Был, затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки учителей по вопросам реализации ФОП.

Вера Владимировна выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся начальной и основной ступени

образования, запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС. По вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС: использование информационных ресурсов школы (школьный сайт), изучение мнения родителей с помощью проведение родительских собраний, организация родительского лектория.

Решение:

1. Секретарем рабочей группы выбрать соц.педагога Наумчук Е.В.

2. Принять в работу ФГОП ДО, ФГОП НОО, ФГОП ООО, ФГОП СОО в МКОУ Недокурская СОШ.

Срок: по мере поступления документов.

Ответственные: заместители директоров по УВР.

3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам внедрения ФГОП ДО, ФГОП НОО, ФГОП ООО, ФГОП СОО в МКОУ Недокурская СОШ.

Срок: систематически.

Ответственная: заместители директоров по УВР.

Председатель _____ Иванец В.В.

Секретарь: _____ Наумчук Е.В.

Члены рабочей группы:

_____ Анкудинова В.В.
_____ Мелехина Т.Т.
_____ Шульцева И.П.